**РЕГЛАМЕНТ**

**МОЛОДЕЖНОГО ПАРЛАМЕНТА**

**ПРИ САРАТОВСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЕ**

**ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1.**

1. Молодежный парламент при Саратовской городской Думе  
(далее – Молодежный парламент) является коллегиальным совещательным  
и консультативным органом, созданным при Саратовской городской Думе   
(далее – Дума) для обеспечения эффективности взаимодействия Думы с молодежью, активного привлечения молодежи к обсуждению и подготовке муниципальных правовых актов в сфере молодежной политики.

2. Порядок деятельности Молодежного парламента определяется Положением о Молодежном парламенте при Саратовской городской Думе, утвержденным решением Саратовской городской Думы от 23 декабря 2022 года № 29-309 «Об утверждении Положения о Молодежном парламенте при Саратовской городской Думе» (далее – Положение о Молодежном парламенте) и настоящим Регламентом.

**Статья 2.**

1. Молодежный парламент осуществляет свою деятельность на общественных началах руководствуясь Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Саратовской области и муниципального образования «Город Саратов»,  
Положением о Молодежном парламенте и настоящим Регламентом.

2. Формирование и взаимодействие с Молодежным парламентом осуществляется Координатором Молодежного парламента, назначаемым решением Думы из числа депутатов Думы.

3. Члены Молодежного парламента участвуют в мероприятиях, проводимых в Думе по поручению председателя Молодежного парламента

**Статья 3.**

1. Основными формами работы Молодежного парламента являются заседания Молодежного парламента, Совета Молодежного парламента, профильных комиссий и рабочих групп Молодежного парламента.

2. Молодежный парламент информирует о своей работе, принятых решениях, обращениях, заявлениях через средства массовой информации, в том числе путем размещения соответствующей информации на официальном сайте Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**ГЛАВА 2. ОРГАНЫ МОЛОДЕЖНОГО ПАРЛАМЕНТА**

**Статья 4.**

1. На первом заседании Молодежного парламента утверждается структура и Регламент Молодежного парламента, избираются председатель Молодежного парламента, заместитель председателя Молодежного парламента, секретарь Молодежного парламента.

2. Председатель Молодежного парламента, заместитель председателя Молодежного парламента, секретарь Молодежного парламента избираются из числа членов Молодежного парламента на период полномочий Молодежного парламента текущего созыва.

3. На втором заседании Молодежного парламента избираются председатели профильных комиссий Молодежного парламента, формируется Совет Молодежного парламента.

4. Председатель комиссии Молодежного парламента избирается из числа членов Молодежного парламента на основе добровольного желания членов Молодежного парламента работать в составе профильной комиссии на основании заявлений членов Молодежного парламента, поданных на имя председателя Молодежного парламента.

**Статья 5.**

1. Кандидатуры для избрания на должность председателя Молодежного парламента предлагаются председателем Саратовской городской Думы, координатором Молодежного парламента и в порядке самовыдвижения. Член Молодежного парламента вправе предложить свою кандидатуру для избрания на должность председателя Молодежного парламента.

2. Кандидатуры для избрания на должности заместителя председателя Молодежного парламента, секретаря Молодежного парламента и председателя комиссии Молодежного парламента предлагаются председателем Молодежного парламента, координатором Молодежного парламента и в порядке самовыдвижения.

3. Избрание председателя Молодежного парламента, заместителя председателя Молодежного парламента, секретаря Молодежного парламента и председателя комиссии Молодежного парламента осуществляется путем открытого голосования.

4. Кандидат считается избранным на должность председателя Молодежного парламента, если в результате голосования он получил не менее половины голосов от общего числа членов Молодежного парламента, присутствовавших на заседании Молодежного парламента. Кандидат считается избранным на должность заместителя председателя Молодежного парламента, секретаря Молодежного парламента или председателя комиссии Молодежного парламента, если в результате голосования он получил не менее половины голосов от общего числа членов Молодежного парламента, присутствующих на заседании Молодежного парламента.

5. Председатель Молодежного парламента, заместитель председателя Молодежного парламента, секретарь Молодежного парламента и председатель комиссии Молодежного парламента вправе в любое время подать личное заявление о добровольном сложении своих полномочий.

6. Вопрос об освобождении от должности председателя Молодежного парламента, заместителя председателя Молодежного парламента, секретаря Молодежного парламента и председателя комиссии Молодежного парламента принимается решением Молодежного парламента путем открытого голосования.

**Статья 6.**

**1. Председатель Молодежного парламента:**

1.1. Организует работу Молодежного парламента;

1.2. Созывает и ведет заседания Молодежного парламента и Совета Молодежного парламента;

1.3. Организует работу комиссий и рабочих групп;

1.4. Формирует проект повестки дня заседания Молодежного парламента, обеспечивает подготовку материалов и проектов документов   
к заседаниям Молодежного парламента;

1.5. Председательствует на заседаниях Молодежного парламента;

1.6. Возглавляет Совет Молодежного парламента и организует его работу;

1.7. Информирует членов Молодежного парламента о решениях, принятых органами государственной власти и органами местного самоуправления касающихся деятельности Молодежного парламента, а также о работе Молодежного парламента, Совета Молодежного парламента и других органов Молодежного парламента;

1.8. Представляет Молодежный парламент во взаимоотношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и организациями;

1.9. Созывает очередное и внеочередное заседание Молодежного парламента;

1.10. Подписывает решения и документы Молодежного парламента;

1.11. Выступает с ежегодным отчетом о работе Молодежного парламента.

1.12. Выполняет поручения председателя Думы;

1.13. Выполняет иные действия, предусмотренные настоящим Регламентом.

**Статья 7.**

2. **Заместитель председателя Молодежного парламента:**

2.1. Исполняет обязанности председателя Молодежного парламента во время его отсутствия;

2.2. Выполняет поручения председателя Молодежного парламента;

2.3. В пределах своих полномочий координирует деятельность комиссий Молодежного парламента, экспертных и рабочих групп Молодежного парламента;

2.4. Решает другие вопросы и выполняет иные действия, предусмотренные настоящим Регламентом.

**Статья 8.**

1. **Секретарь Молодежного парламента:**

1.1. Ведет делопроизводство и оформляет протоколы заседаний Молодежного парламента и Совета Молодежного парламента, принимаемые ими решения и рекомендации;

1.2. Организует работу по доведению информации до членов Молодежного парламента по вопросам организации деятельности Молодежного парламента;

1.3. Выполняет другие обязанности, возложенные на него Молодежным парламентом и настоящим Регламентом.

**Статья 9.**

1. Для предварительного решения вопросов, рассматриваемых на заседании Молодежного парламента, образуется Совет Молодежного парламента. Совет Молодежного парламента формируется на заседании Молодежного парламента на срок полномочий Молодежного парламента текущего созыва.

2. Совет Молодежного парламента:

2.1. Организует и координирует работу Молодежного парламента, комиссий, экспертных и рабочих групп Молодежного парламента;

2.2. Разрабатывает планы работы Молодежного парламента, согласовывает их с планами работы Думы и представляет на утверждение Молодежного парламента;

2.3. Осуществляет контроль за выполнением решений Молодежного парламента;

2.4. Рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета Молодежного парламента.

3. В состав Совета Молодежного парламента входят председатель Молодежного парламента, заместитель председателя Молодежного парламента, секретарь Молодежного парламента, председатели комиссий Молодежного парламента.

4. Совет Молодежного парламента возглавляет председатель Молодежного парламента.

5. На заседании Совета Молодежного парламента председательствует председатель Молодежного парламента либо по его поручению заместитель председателя Молодежного парламента.

6. Председатель комиссии Молодежного парламента, в случае невозможности по уважительной причине принять в заседании Совета Молодежного парламента личное участие и невозможности заместителя председателя комиссии Молодежного парламента по уважительной причине принять участие в заседании Совета Молодежного парламента, поручает одному из членов соответствующей комиссии Молодежного парламента принять участие в заседании Совета Молодежного парламента.

7. Члены Молодежного парламента вправе вносить на рассмотрение Совета Молодежного парламента предложения по повестке дня заседаний Молодежного парламента.

8. Заседания Совета Молодежного парламента проводятся по мере необходимости.

9. На заседаниях Совета Молодежного парламента ведется протокол заседаний Совета Молодежного парламента.

**Статья 10.**

1. Молодежный парламент формирует из числа членов Молодежного парламента на срок своих полномочий комиссии по отдельным направлениям деятельности. Количественный состав комиссий Молодежного парламента не может быть менее 5 и более 9 человек.

2. Персональный состав комиссий Молодежного парламента формируется из числа членов Молодежного парламента по их письменным заявлениям.

3. Член Молодежного парламента может быть членом только одной комиссии Молодежного парламента.

4. Заместитель председателя комиссии Молодежного парламента, секретарь комиссии Молодежного парламента избираются из числа ее членов на заседании комиссии Молодежного парламента.

5. Кандидатуры для избрания на должности заместителя председателя комиссии Молодежного парламента, секретаря комиссии Молодежного парламента предлагаются председателем комиссии Молодежного парламента, координатором Молодежного парламента и в порядке самовыдвижения.

6. Председателем комиссии Молодежного парламента не может быть избран председатель Молодежного парламента.

7. Заместитель председателя комиссии Молодежного парламента, секретарь комиссии Молодежного парламента избирается большинством голосов от установленной численности членов комиссии.

8. Решения об избрании на должности заместителя председателя комиссии Молодежного парламента, секретаря комиссии Молодежного парламента оформляются решениями комиссии Молодежного парламента   
и утверждаются на заседании Молодежного парламента.

9. Исключен.

10. Решения комиссии Молодежного парламента принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии Молодежного парламента.

11. Заседания комиссий Молодежного парламента проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

**Статья 11.**

1. Экспертные и рабочие группы Молодежного парламента образуются из числа членов Молодежного парламента по предложению Совета Молодежного парламента для осуществления отдельных направлений деятельности Молодежного парламента в соответствии с целями и задачами Молодежного парламента.

2. В работе экспертных и рабочих групп Молодежного парламента могут принимать участие представители общественных объединений, ученые и специалисты.

**ГЛАВА 3. ОБЩИЙ ПОРЯДОК РАБОТЫ МОЛОДЕЖНОГО ПАРЛАМЕНТА**

**Статья 12.**

1. Деятельность Молодежного парламента осуществляется на плановой основе.

2. План работы Молодежного парламента на полугодие формируется Советом Молодежного парламента  на основании предложений комиссий Молодежного парламента  и утверждается на заседании Молодежного парламента.

**Статья 13.**

1. Заседания Молодежного парламента проводятся не менее трех раз в год.

2. Решение о созыве очередного заседания Молодежного парламента принимается председателем Молодежного парламента в соответствии с планом работы Молодежного парламента.

3. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания Молодежного парламента, которые созывает председатель Молодежного парламента в срок не позднее одного месяца со дня внесения соответствующего предложения.

**Статья 15.**

1. Проект повестки дня заседания Молодежного парламента формируется председателем Молодежного парламента на основании плана работы Молодежного парламента, предложений Совета Молодежного парламента, комиссий Молодежного парламента, членов Молодежного парламента.

2. К проекту повестки дня заседания Молодежного парламента прилагаются проекты решений Молодежного парламента, иные документы и материалы, подлежащие рассмотрению на заседании Молодежного парламента.

3. В проект повестки дня заседания Молодежного парламента вносятся вопросы, предложенные к рассмотрению на заседании Молодежного парламента, с указанием очередности их рассмотрения, докладчиков   
по каждому вопросу.

4. Сформированный и утвержденный председателем Молодежного парламента проект повестки дня заседания Молодежного парламента  
с указанием времени и места его проведения, проекты решений Молодежного парламента, иные документы и материалы, подлежащие рассмотрению на заседании Молодежного парламента, направляются членам Молодежного парламента не позднее чем за три календарных дня до заседания Молодежного парламента.

**Статья 16.**

1. Проект повестки дня заседания Молодежного парламента ставится председательствующим на заседании Молодежного парламента  
на голосование для принятия его за основу.

2. На заседании Молодежного парламента в принятый за основу проект повестки дня заседания Молодежного парламента могут вноситься изменения.

3. Предложение о дополнении новым вопросом принятого за основу проекта повестки дня заседания Молодежного парламента вносится при условии их подготовленности к рассмотрению и в случае, если инициатором предложения представлен проект решения Молодежного парламента  
по вопросу, предлагаемому для включения в повестку дня заседания Молодежного парламента.

4. Проект повестки дня заседания Молодежного парламента после принятия решений о внесении в него изменений ставится председательствующим на голосование для принятия повестки дня заседания Молодежного парламента в целом.

5. Решение об изменении проекта повестки дня заседания Молодежного парламента считается принятым, если за него проголосовало не менее половины от общего числа членов Молодежного парламента, присутствовавших на заседании.

**Статья 17.**

1. Заседания Молодежного парламента проводятся открыто.

2. Перед началом заседания проводится регистрация присутствующих на заседании членов Молодежного парламента.

3. Заседание Молодежного парламента правомочно, если на нем присутствует не менее половины от сформированного числа членов Молодежного парламента (кворум). Если на заседании Молодежного парламента нет кворума,  то заседание Молодежного парламента переносится на другую дату.

4. В работе Молодежного парламента могут принимать участие депутаты Саратовской городской Думы, представители органов государственной власти, органов местного самоуправления и юридических лиц, а также иные приглашенные. Вопрос о численном и персональном составе приглашенных на заседание Молодежного парламента лиц решается Советом Молодежного парламента.

5. На заседаниях Молодежного парламента могут присутствовать представители средств массовой информации.

6. Заседания Молодежного парламента могут проводится с использованием систем видеоконференцсвязи.

7. В случае участия члена Молодежного парламента в заседании Молодежного парламента с использованием систем видеоконференцсвязи он считается присутствующим на заседании.

**Статья 18.**

1. На первом заседании Молодежного парламента до избрания председателя Молодежного парламента председательствует председатель конкурсной комиссии по формированию Молодежного парламента при Саратовской городской Думе.

2. После избрания председателя Молодежного парламента заседание Молодежного парламента ведет председатель Молодежного парламента.

**Статья 19.**

1. Председательствующий на заседании Молодежного парламента:

1.1. Объявляет об открытии и закрытии заседания Молодежного парламента;

1.2. Ведет заседание;

1.3. Обеспечивает соблюдение положений нормативных документов, регламентирующих деятельность Молодежного парламента;

1.4. Предоставляет слово для выступления в порядке очередности поступления предложений в соответствии с повесткой дня заседания Молодежного парламента;

1.5. Оглашает письменные запросы, заявления и справки членов Молодежного парламента;

1.6. Предоставляет слово для устных вопросов, предложений и заявлений, а также по порядку ведения заседания членам Молодежного парламента;

1.7. Ставит на голосование вопросы, содержащиеся в повестке дня заседания Молодежного парламента, а также предложения членов Молодежного парламента в порядке их поступления;

1.8. Организует голосование и подсчет голосов, оглашает результаты голосования;

1.9. Обеспечивает выполнение решений Молодежного парламента, соблюдение положений настоящего Регламента и порядок на заседании Молодежного парламента;

1.10. Подписывает протоколы заседания Молодежного парламента  
и принятые на заседании решения;

1.11. Осуществляет иные права и обязанности, определенные настоящим Регламентом.

1.12. Во время заседания председательствующий на заседании Молодежного парламента не вправе давать оценку выступлениям членов Молодежного парламента и комментировать выступления, давать характеристику выступающим.

**Статья 20.**

1. Члены Молодежного парламента вправе участвовать в прениях, вносить предложения, замечания и поправки по существу обсуждаемых вопросов, предлагать кандидатуры на избрание по должностям, предусмотренным настоящим Регламентом, и высказывать свое мнение по внесенным кандидатурам, задавать вопросы, давать справки, а также пользоваться иными правами, установленными настоящим Регламентом.

**Статья 21.**

1. Член Молодежного парламента выступает на заседании Молодежного парламента только после предоставления ему слова председательствующим на заседании Молодежного парламента.

2. Предложение о предоставлении слова может подаваться как в письменном виде на имя председательствующего на заседании, так и устно.

3. Продолжительность времени для докладов, содокладов  
и заключительного слова устанавливается председательствующим  
на заседании Молодежного парламента по согласованию с докладчиками и содокладчиками, но не должна превышать 15 минут – для доклада, 5 минут – для содоклада и 5 минут – для заключительного слова.

4. По истечении установленного времени председательствующий на заседании Молодежного парламента предупреждает об этом выступающего, а затем вправе прервать его выступление.

6. В случае если выступающий на заседании Молодежного парламента отклоняется от обсуждаемого вопроса, нарушает порядок ведения заседания, председательствующий на заседании Молодежного парламента вправе сделать выступающему предупреждение, а при повторном нарушении – лишить его слова по обсуждаемому вопросу.

7. С согласия большинства присутствующих на заседании членов Молодежного парламента председательствующий устанавливает общее время, отводимое на обсуждение вопроса повестки дня заседания.

8. После принятия решения о прекращении прений председательствующий на заседании выясняет, кто из записавшихся, но не выступивших членов Молодежного парламента, настаивает на выступлении, и по решению членов Молодежного парламента предоставляет им слово.

9. Члены Молодежного парламента, которые не смогли выступить в связи с прекращением прений по рассматриваемому вопросу, вправе приобщить подписанные тексты своих выступлений к протоколу заседания Молодежного парламента.

**Статья 22.**

1. Решения Молодежного парламента принимаются открытым голосованием.

2. Решения Молодежного парламента считаются принятыми, если  за них проголосовало не менее половины от общего числа членов Молодежного парламента, присутствовавших на заседании Молодежного парламента.

3. Открытое голосование проводится путем поднятия руки за один из вариантов решения Молодежного парламента.

4. Председательствующий на заседании Молодежного парламента голосует последним.

5. При голосовании по каждому вопросу член Молодежного парламента имеет один голос.

6. Член Молодежного парламента имеет право голосовать за принятие решения, против принятия решения либо воздержаться от принятия решения.

7. Голосование по проектам решений Молодежного парламента проводится в целом или по пунктам, а затем в целом.

8. Рассмотрение предложений, дополнений к проектам решений Молодежного парламента проводится после принятия за основу.

9. После объявления председательствующим на заседании Молодежного парламента начала голосования никто не вправе прерывать голосование, кроме как по вопросу о порядке его проведения.

10. Результаты голосования отражаются в протоколе заседания Молодежного парламента.

11. В протоколе заседания Молодежного парламента может быть отражено мнение, высказанное меньшинством членов Молодежного парламента.

**ГЛАВА 4. ПРОТОКОЛЫ ЗАСЕДАНИЯ МОЛОДЕЖНОГО ПАРЛАМЕНТА, СОВЕТА МОЛОДЕЖНОГО ПАРЛАМЕНТА, ЭКСПЕРТНОЙ, РАБОЧЕЙ ГРУППЫ МОЛОДЕЖНОГО ПАРЛАМЕНТА**

**Статья 23.**

1. На каждом заседании Молодежного парламента, Совета Молодежного парламента, комиссий Молодежного парламента, экспертной, рабочей группы Молодежного парламента ведется протокол заседания.

2. В протоколе заседания Молодежного парламента, Совета Молодежного парламента, комиссий Молодежного парламента, экспертной, рабочей группы Молодежного парламента указываются:

2.1. Дата и место проведения заседания;

2.2. Фамилия и инициалы председательствующего на заседании  
и присутствующих членов Молодежного парламента или прикладывается лист регистрации;

2.3. Число присутствующих на заседании членов Молодежного парламента;

2.4. Должности, фамилии и инициалы приглашенных на заседание лиц;

2.5. Повестка дня заседания с указанием фамилии и инициалов докладчика и содокладчика по каждому вопросу;

2.6. Фамилии и инициалы членов Молодежного парламента, выступивших в прениях или внесших предложения с кратким содержанием выступления;

2.7. Результат голосования по каждому вопросу повестки дня заседания.

**ГЛАВА 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 24.**

1. Предложения об изменении и дополнении Регламента вносятся председателем Молодежного парламента, заместителем председателя Молодежного парламента, председателями комиссий Молодежного парламента.